



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
www.dshe.gov.bd




স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩২.০০২.১৭-৭১৩

তারিখ : ০১/১২/২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : বৃত্তি নিয়মিতকরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আবেদন ফরমের সাথে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/তথ্যাদি প্রদান না করায় নিম্নবর্ণিত শিক্ষার্থীদের বৃত্তি নিয়মিতকরণের বিষয়টি বিবেচনা করা সম্ভব হচ্ছে না। আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে পত্রের মন্তব্য কলামে চাহিত কাগজপত্র/তথ্যাদি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্র:	প্রতিষ্ঠানের নাম	শিক্ষার্থীর নাম/শিক্ষাবর্ষ/বিষয়/রোল	বৃত্তির ধরণ	নিয়মিতকরণের ফলে বৃত্তির সংশোধিত মেয়াদকাল	বৃত্তি অনিয়মিতর কারণ	মন্তব্য
১.	সিলেট কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট	সাদিয়া তাবাসসুম দৃষ্টি বিষয় : মৎস্য বিজ্ঞান অনুষদ রোল : ১৩৫৪৬৫ শিক্ষাবর্ষ : ২০১৯-২০২০	উমা/২০১৮	২০১৯-২০২৩		
২.	চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম	নাফিসা রাফা মম বিষয় : বিডিএস রোল : ৫৬ শিক্ষাবর্ষ : ২০১৮-২০১৯	উমা/২০১৭	২০১৮-২০২৩	প্রতিষ্ঠান পরিবর্তন	পূর্বে অধ্যয়নকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে উত্তোলনকৃত বৃত্তির অর্থ ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা প্রদানপূর্বক চালানোর মূলকপি প্রয়োজন।
		সাদিয়া সুলতানা বিষয় : এমবিবিএস রোল : ২১১ শিক্ষাবর্ষ : ২০১৮-২০১৯	উমা/২০১৭	২০১৮-২০২৩		
		নুসরাত নূর বিষয় : এমবিবিএস রোল : ১১৭ শিক্ষাবর্ষ : ২০১৮-২০১৯	উমা/২০১৭	২০১৮-২০২৩		

  
২/১২/২০২০  
(মোঃ নূরুল ইসলাম চৌধুরী)  
উপ-পরিচালক

এক্সেস এন্ড কোয়ালিটি এশুরেপ ইউনিট  
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন উইং  
ফোন : ৪১০৫০২৮২

প্রাপক :

অধ্যক্ষ/রেজিস্ট্রার

চট্টগ্রাম মেডিকেল কলেজ, চট্টগ্রাম/সিলেট কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, সিলেট।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

০১. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা
০২. বিভাগীয় হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা.....
০৩. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস-সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা  
“বৃত্তি নিয়মিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ১৫/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে জরুরি ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে” শিরোনামে পত্রটি মাউশি’র মাউশি’র ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ)
০৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা
০৫. সংরক্ষণ নথি